

МУ «Отдел образования Урус-
Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобра-
зовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬ-
НАЯ ШКОЛА №1 С. ШАЛАЖИ»
(МБОУ «СОШ №1 с. Шалажи»)

№ _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Д.Г. Чапаева

Приказ № 91-од
от 31.08.2023 г.

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ № 1 с. Шалажи»

Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

с. Шалажи

Положение о добровольных благотворительных пожертвованиях

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации: от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц муниципальному общеобразовательному учреждению МБОУ «СОШ №1 с.Шалажи» (далее Школа).

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Учреждению являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются Школой для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания учащихся в школе.

1.3. Добровольные пожертвования могут привлекаться школой как от родителей детей, учащихся в школе, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться школой только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.2. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений школы, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Расходование привлеченных средств школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2. Использование привлеченных средств осуществляется на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждения, улучшение условий пребывания учащихся в школе.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников школы, оказание им материальной помощи.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы школе по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

4.2. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей вносятся на текущий счет школы добровольно.

4.3. Управляющий совет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными школе средствами. Администрация школы и председатель совета представляют ежегодный отчет о поступлении и использовании добровольных пожертвований Управляющему совету.

5. Заключительные положения

6.1. Изменения в Положение вносятся при внесении изменений в действующее законодательство.

Договор о добровольном пожертвовании

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение МБОУ «СОШ №2 с.Шалажи», именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице директора Чапаевой Д.Г, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора.

1.1. Жертвователь безвозмездно передает Учреждению, а Учреждение принимает в качестве добровольного пожертвования _____

на следующие цели: _____

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Жертвователь вправе обусловить использование передаваемого имущества, в том числе денежных средств, по определенному назначению.

2.2. Условие о целевом использовании может быть выражено в общем виде без конкретизации действий.

2.3. Учреждение обязано направить добровольное пожертвование на цели, указанные в пункте 1.1. 2.4. В соответствии с п.3 ст. 582 ГК РФ Учреждение обязано вести обособленный учёт всех операций по использованию целевых взносов.

2.5. Информация о целевом использовании добровольного пожертвования предоставляется Жертвователю по его запросу.

3. Срок действия договора.

3.1. Договор действует с момента его подписания.

3.2. Договор прекращается исполнением и переходом права собственности Учреждению на пожертвование.

3.3. Договор не прекращается после его исполнения, если в договоре прописано не только передача дара, но и надлежащее исполнение порядка использования пожертвования.

3.4. Договор составлен в 2-х экземплярах: первый экземпляр хранится в Учреждении, второй у Жертвователя.

4. Подписи и реквизиты сторон

Жертвователь:

Ф.И.О. _____

Документ, удостоверяющий личность:

Паспорт

серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

Адрес: _____

«__» _____ 20__ г.

Директор школы _____

_____ (дата, подпись)