

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 С. ШАЛАЖИ»
(МБОУ «СОШ №1 с. Шалажи»)



План мероприятий
(«Дорожная карта») по подготовке и
проведению Всероссийских проверочных
работ в МБОУ " СОШ №1 с.Шалажи»
на 2022 – 2023 уч. год.

**План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке и проведению
Всероссийских проверочных работ в МБОУ " СОШ №1 с.Шалажи» на 2022 – 2023 уч. год.**

№ п.п.	Содержание мероприятия	Срок отчетности общеобразовательных организаций в Управление образования	Формат документа	Ответственные
I.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ			
1. 1.	Своевременное доведение до учителей начальных классов приказов и инструктивных документов Минобрнауки России, Рособнадзора, Управления образования и науки Чеченской республики, отдела образования администрации Урус-Мартановского муниципального района по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)	По мере издания соответствующих документов		Руководитель ОО, Координатор ВПР
1. 2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ по ОУ	Координатор ВПР , ответственные за организацию и проведение ВПР
1. 3.	Издание приказов об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам с предложениями и рекомендациями в адрес МО учителей	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ по ОУ	Зам.директора по УВР, ответственные за организацию и проведение ВПР
1. 4.	Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	В течение 10 дней после получения результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	Методические рекомендации	Координатор ВПР
1. 5.	Составление и утверждение на уровне ОУ плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР	До 01.09.2022 г.	Приказ по ОУ	Координатор ВПР, ответственные за организацию и

1. 6.	Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ по ОУ	Руководитель ОО
II Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2. 1.	Организация проведения проверочных работ по математике, русскому языку, окружающему миру в 4 классах		Приказ по ОУ	Координатор ВПР, ответственные за организацию и проведение ВПР
2. 2.	Выявление проблем по итогам проверочных работ и оказание методической помощи учителям начальных классов, показавшим низкие результаты	По итогам проверочных работ	Анализ проверочных работ	Учителя и Начальных классов, Координатор ВПР
2. 3.	Проведение заседаний школьных методических объединений по вопросам подготовки и проведения ВПР в 2022-2023 уч.г.	Заседания ШМО – 1 раз в четверть. Семинары – октябрь 2022 г., январь 2023 г., март 2023 г.	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
2. 4.	Проведение тренировочных проверочных работ по предметам на уровне начального общего образования: и основного общего образования Русский язык: два раза в месяц Математика: два раза в месяц	По запланированным датам	Приказы ОУ	Координатор ВПР
2.5.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов: на основе анализа результатов всероссийских проверочных	До 01 сентября 2022 г.	Приказ по ОУ	Координатор ВПР
2.7.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для	В течение года	Информация ОУ	Координатор ВПР, учителя начальных классов, предметники

	одаренных детей			
III	Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников			
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года	В соответствии с планом работы МО по повышению квалификации педагогических работников	Информация МО	Руководители МО
3.2	Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии с «дорожной картой» МО	Информация МО	Руководители МО
IV	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР			
4.1	Организация участия ОУ в апробациях, проводимых Рособрнадзором, по отработке процедуры проведения ВПР.	По графику Рособрнадзора,	Приказ по ОУ	Координатор ВПР
4.2	Подготовка текстов тренировочных проверочных работ и использование формата ВПР для оценочной деятельности учащихся	До апреля месяца 2018 г.	Тексты тренировочных проверочных работ	Координатор ВПР, , учителя начальных классов, предметники
4.3	Отработка технологии проведения ВПР в рамках проведения тренировочных проверочных работ	До апреля 2023 г.	Приказ по ОУ	Зам. директора по УВР
4.4	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором, ФГБУ «Информационно-методический центр анализа» совместно по отработке процедуры проведения ВПР.	По графику Рособрнадзора, ГБУ «Центр оценки качества образования»	Приказ по ОУ	Зам. директора по УВР, Координатор ВПР за организацию и проведение ВПР
4.5	Разработка учителями контрольных работ по математике, русскому языку, окружающему миру, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности	В соответствии с «дорожной картой» ОО	Тексты проверочных работ	Зам. директора по УВР, Координатор ВПР начальных классов
4.6	Практическая отработка с обучающимися на уровнях начального общего образования правил оформления проверочных работ	В период проведения тренировочных проверочных работ		Учителя начальных классов, предметники
4.7	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися	Ежемесячно по предметам	Информация в табличной форме	Учителя начальных классов, предметники

	«группы риска»			
V	Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР			
5.1.	Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	Согласно графику, установленному ГБУ «Центр оценки качества и образования»	Приказ по ОУ	Зам. директора по УВР
5.2.	Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР	Согласно графику, установленному ГБУ «Центр оценки качества и образования»	Приказ по ОУ	Координатор ВПР
5.3.	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику, установленному ГБУ «Центр оценки качества и образования»	Информация ОУ	
5.4.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику, установленному ГБУ «Центр оценки качества и образования»	Заявка на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету	
	VI. Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			
6.1.	Назначение в ОО ответственных из числа заместителей директора по учебной работе: - за мониторинг и использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к Всероссийским проверочным работам; - за подготовку к ВПР учащихся на уровнях начального общего образования, в части методической и информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений	Постоянно	Приказ по ОУ	Руководитель ОО
6.2.	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОО и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего образования к Всероссийским проверочным	до 10.03.2023	Ведение раздела на сайте ОО	Зам. директора по УВР, ответственные за организацию и проведение ВПР

	работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).			
6.3.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	Постоянно	Информация ОУ	Руководитель ОО, заместитель директора по УВР, ответственные за организацию и проведение ВПР, учителя начальных классов, предметники и

VII. Контроль за организацией и проведением ВПР

7.1	Обеспечение внутриучрежденческого контроля над реализацией ФГОС НОО в полном объеме			
7.2	Обеспечение внутриучрежденческого контроля над подготовкой обучающихся на уровне начального общего образования и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией образовательных организаций уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся (математика, русский язык,	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Приказ по ОУ	Зам. директора по УВР
7.3	Систематический контроль над работой с учащимися «группы риска»	Предоставление еженедельной информации, начиная с	Информация	Учителя начальных классов, предметники

VIII. Анализ результатов и подведение итогов ВПР на уровне ОУ

8.1	Анализ результатов проверочных работ			
8.2	Анализ результатов ВПР	Согласно графику проведения проверочных работ	Аналитическая справка с рекомендациями	Координатор ВПР

8.3	Анализ итогов реализации Дорожной карты.	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями	Зам. директора по УВР, координатор ВПР, ответственные за организацию и проведение ВПР
-----	--	--------------------	--	---