

МУ «Отдел образования Урус - Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 С. ШАЛАЖИ»
(МБОУ «СОШ №1 с. Шалажи»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални клоштан дешаран отдел»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ШАЛАЖЕРА № 1 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Шалажера № 1 йолу ЮЮШ»)

П Р И К А З

31.08.2023

№ 31/2

с. Шалажи

**О назначении наставников и
формировании наставнических групп**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273ФЗ об образовании в Российской Федерации от 2 июля 2021 года, распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, на основании Положения об организации наставничества в МБОУ «СОШ №1 с. Шалажи», в целях реализации модели наставничества, п р и к а з ы в а ю:

1. Установить наставничество для следующих категорий педагогических работников школы:
 - учителей, не имеющих педагогического стажа
 - учителей, имеющих стаж педагогической работы не менее трех лет
2. Назначить наставниками в 2023-2024 учебном году следующих педагогических работников и закрепить за ними молодых специалистов

Наставник (ФИО, должность)	Молодой специалист (ФИО)
Эрзнукаева Яха Хамзатовна	Эрзнукаева З улихан Хусейновна
Сатуева Айшат Анатольевна	Анзорова Макка Шамхановна
Джабраилова Сацита Эльбековна	Мацаева Раяна Магомед - Салыховна

Организовать деятельность педагогов наставников и молодых специалистов в соответствии с планами индивидуальной работы.

3. Наставникам:

- организовать работу с молодыми специалистами на заседании школьного методического объединения;
- представить отчет о работе с молодыми специалистами на заседание школьного методического совета в январе и в мае.

5. Заместителю директора по УР Мусаевой Х.С осуществлять контроль деятельности наставников и мониторинг деятельности молодых специалистов.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Чапаева Д.Г.